

臺北市立北政國民中學 113 學年度性別平等教育實施計畫

113 年 9 月 26 日性平會審議通過

113 年 10 月 7 日課程發展委員會審題通過

壹、依據：

- 一、112 年 8 月 16 日總統令頒「性別平等教育法」
- 二、113 年 8 月 29 日臺北市立北政國民中學性別平等教育委員會設置要點
- 三、113 年 8 月 29 日臺北市立北政國民中學性別平等實施規定
- 四、113 年 8 月 29 日臺北市立北政國民中學校園性別事件防治規定

貳、目的：

- 一、為落實推動性別平等教育，建立無性別歧視校園環境，實現性別平等之目標，並建立親師生對性別議題正面態度與觀念。
- 二、引導師生認識及尊重他人身體自主權，共同維護校園安全，形塑友善校園。
- 三、配合十二年國民教育新課綱之主要概念「性別與情感」能力指標及意涵，加強性別平等之教學與宣導。

參、實施對象：本校全體親、師、生。

- 肆、組織與執掌：成立本校「性別平等教育委員會」，負責策劃推動性別平等教育。委員 11 人，女性委員共 8 人，由校長、執行秘書、各處室主任、組長、教師代表、家長代表、職工代表組成。(工作職掌參照「性平委員設置要點」)

伍、執行日期：民國 113 年 8 月起至 114 年 7 月。

陸、執行項目：

一、行政與防治組

編號	實施項目	序號	實施內容	實施方式	辦理時間	承辦單位
1-1	統整各單位相關資源，擬定性別平等教育實施計畫、落實並檢視其成果	1-1-1	統籌規劃學校各項性別平等教育相關活動	結合本校各處室資源及外部資源規劃本校各項性別平等教育相關活動，並召開性別平等委員會通過。	全年度	學務處
		1-1-2	依法成立性別平等教育委員會	由校長建議具有性平意識人員。	每學年初	學務處
		1-1-3	性別平等教育委員女性委員符合委員總數二分之一以上之規定	校長遴選共 11 位委員：女性 8 名、男性 3 名。包含行政人員 6 名，家長代表 2 名，教師代表 2 名及職工 1 名。	全年度	學務處
		1-1-4	性別平等教育委員會設有專人負責(註明姓名、單	執秘：學務處學務主任。 單位：學務處學務主任。	全年度	學務處

編號	實施項目	序號	實施內容	實施方式	辦理時間	承辦單位
			位、職稱)。			
		1-1-5	訂有性別平等教育委員會組織章程、委員名冊(註明有性別、職稱等)。	依臺北市立北政國民中學 113 學年度「性別平等教育委員會」委員名單。	全年度	學務處
		1-1-6	依法定期召開性別平等教育委員會，各處室分別報告推動性別平等教育情形，並有紀錄可稽。	每學期至少召開兩次會議(期初與期末)	全年度	學務處
		1-1-7	推選出 113 學年度性平委員會 3 人小組成員。	依校園性侵害性騷擾或性霸凌防制準則第 18 條第 3 項。成員名單：學務主任柯景煌、輔導主任陳友城、教師代表呂慕君。	全年度	學務處
1-2	研擬修訂性別平等教育實施規定及校園性別事件防治規定等相關規定	1-2-1	訂有校園性別事件防治規定與處理流程，並公告周知。	1. 已訂定校園性別事件防治規定。 2. 於本校學務處網頁上設有性別平等教育專區。	全年度	學務處
		1-2-2	訂有事件處理模式經驗分享與傳承之機制			
		1-2-3	訂有獎勵參與性別相關事件調查處置有功人員之辦法或措施			
		1-2-4	確認各處室每學年新進教師與志工人數，並進行性騷擾防治措施申訴及懲戒規範情形簽名確認。	1. 開學後一個月內確認各處室新進教師與志工確切人數與姓名 2. 請各處室負責組長將具結書與告知書給新進教師與志工進行簽名 3. 各處組簽完名後資料請人事室進行建檔與追蹤	全年度	人事室
1-3	涉及校園性別事件通報之協調聯繫	1-3-1	知悉校園性別事件依規定校安通報及法定通報。統籌安全防治工作：兒少保護及性侵害通報處理	通報專線：02-29393651#31、33 生教組	全年度	學務處

編號	實施項目	序號	實施內容	實施方式	辦理時間	承辦單位
1-4	受理校園性別事件之申請/檢舉與處理相關行政事宜。	1-4-1	設有申訴管道	受理單位：輔導室 申訴電話：02-29393651#61 Email：pcjh.tp@gmail.com	全年度	輔導室
		1-4-2	設有申復管道	受理單位：學務處 申復電話：02-29393651#31、33 Email pcjh.tp@gmail.com	全年度	學務處
1-5	建立校園性別事件及行為人檔案資料，並負責於行為人轉至其他學校就讀或服務時之通報事宜。	1-4-1	性別事件處理與追蹤	依據本校校園性別事件防治規定實施。	全年度	性平會
		1-4-2	落實並追蹤對事件當事人之懲處與輔導教育			性平會
		1-4-3	建立校園性別事件加害人之檔案資料			性平會
1-6	編列每年度推動性別平等教育相關專案經費概算。	1-5-1	規劃年度推動性別平等教育經費，有效運用並留有紀錄。	已編列於預算內	全年度	性平執秘 性平會
1-7	其他性別平等教育之行政及防治事務	1-7-1	結合校內外各項人力資源，推動性別平等教育。	1. 於健康促進活動中宣導性平觀念。 2. 運用「朝會」生活輔導教育宣導時，建立學生性平觀念。 3. 「週會」演講安排「愛滋防治宣導」，宣導性別尊重及安全性行為。 4. 運用「班會」，將性別議題列入討論題綱，由導師帶領討論。 5. 於「校務會議」、「導師會報」、「學校日」中宣導性侵及性騷擾防治知能。 6. 辦理「性別平等教育講座」，增進學生相關知能。	學期 初、中	學務處 輔導室

編號	實施項目	序號	實施內容	實施方式	辦理時間	承辦單位
		1-7-2	相關法令公告於網站上	1. 將「校園性侵害或性騷擾防治準則第 7.8 條」相關規定納入聘約並掛網。 2. 依性騷擾防治法第 7 條、性別工作平等法第 13 條訂定性騷擾防制措施，公開揭示且掛網。 3. 提升教師性侵害、性騷擾防治知能。	全年度	人事室
		1-7-3	教師評審委員會任一性別委員符合委員總額三分之一以上之規定。	當然及票選委員共計 9 位：其中男性 3 名，女性 6 名。	全年度	人事室
		1-7-4	訂有教師評審委員會組織章程、委員名冊(註明有性別、職稱等)並公告。	負責專人：劉娟伶 主任單位：人事室 職稱：人事主任	全年度	人事室
		1-7-5	考績委員會任一性別委員符合委員總額三分之一以上之規定。	當然及票選委員共計 9 位：其中男性 3 名，女性 6 名。	全年度	人事室
		1-7-6	訂有考績委員會組織章程、委員名冊(註明有性別、職稱等)並公告。	負責專人：劉娟伶 主任單位：人事室 職稱：人事主任	全年度	人事室
		1-7-7	校內各單位能共同推動並執行性別平等教育及年度計畫。	於期初性平會擬定年度計畫。	全年度	學務處

二、課程與教學組

(一)性別平等融入課程

性別議題	實質內涵	融入單元	科目	授課教師	年級
生理性別、性傾向、性別特質與性別認同多樣性的尊重	J1 接納自我與他人性傾向、性別特質與性別認同	性平大會考	輔導	陳嫻如	八下
		生涯夢想家	輔導	翁雅欣	七上
		樂音生活	音樂	張怡文	七上
	J2 釐清身體意象的	性平大會考	輔導	陳嫻如	八下

	性別迷思				
性別角色的突破與性別歧視的消除	J3 檢視家庭、學校、職場中基於性別刻板印象產生的偏見與歧視	<u>職業安全與探索</u>	<u>健體</u>	<u>侯桃珍</u>	<u>九下</u>
		<u>I Want to Take a Working Holidays</u>	<u>英語</u>	<u>黃美瑩</u>	<u>八上</u>
		<u>性平大會考</u>	<u>輔導</u>	<u>陳熾如</u>	<u>八下</u>
		<u>木蘭詩</u>	<u>國文</u>	<u>廖惟可</u>	<u>八上</u>
		<u>戲曲你我他</u>	<u>表藝</u>	<u>唐尉慈</u>	<u>九下</u>
		<u>旋轉中的精靈</u>	<u>表藝</u>	<u>唐尉慈</u>	<u>八上</u>
		<u>記憶的味道</u>	<u>視覺</u>	<u>褚湘婷</u>	<u>八下</u>
身體自主權的尊重與維護	J4 認識身體自主權相關議題，維護自己與尊重他人的身體自主權	<u>射雕英雄傳—智鬥書生</u>	<u>國文</u>	<u>黃靜雯</u>	<u>九下</u>
		<u>性平大會考</u>	<u>輔導</u>	<u>陳熾如</u>	<u>八下</u>
		<u>尊重—運動參與</u>	<u>體育</u>	<u>杜歲</u>	<u>七下</u>
性騷擾、性侵害、性霸凌的防治	J5 辨識性騷擾、性侵害與性霸凌的樣態，運用資源解決問題	<u>家庭暴力統計資料</u>	<u>數學</u>	<u>林佩蓁</u>	<u>七下</u>
		<u>台灣的人口組成與多元族群</u>	<u>地理</u>	<u>呂慕君</u>	<u>七下</u>
語言、文字與符號的性別意涵分析	J6 探究各種符號中的性別意涵及人際溝通中的性別問題	<u>性平大會考</u>	<u>輔導</u>	<u>陳熾如</u>	<u>八下</u>
科技、資訊與媒體的性別識讀	J7 解析各種媒體所傳遞的性別迷思、偏見與歧視	<u>性平大會考</u>	<u>輔導</u>	<u>陳熾如</u>	<u>八下</u>
	J8 解讀科技產品的性別意涵	<u>性平大會考</u>	<u>輔導</u>	<u>陳熾如</u>	<u>八下</u>
性別權益與公共參與	J9 認識性別權益相關法律與性別平等運動的楷模，具備關懷性別少數的態度	<u>人性尊嚴與人權保障</u>	<u>公民</u>	<u>連容仕</u>	<u>七上</u>
		<u>尊重—運動參與</u>	<u>體育</u>	<u>杜歲</u>	<u>七下</u>
	J10 探究社會中資源運用與分配的性別不	<u>性別勞力均分</u>	<u>數學</u>	<u>劉羿汝</u>	<u>八下</u>

	平等，並提出解決策略				
性別權力關係與互動	J11 去除性別刻板與性別偏見的情感表達與溝通，具備與他人平等互動的能力	<u>台灣的人口組成與多元族群</u>	<u>地理</u>	<u>呂慕君</u>	<u>七下</u>
		性別圓舞曲	健體	侯桃珍	八上
		音樂劇「吉屋出租」	音樂		九上
	J12 省思與他人的性別權力關係，促進平等與良好的互動	友情序曲	健體	侯桃珍	八上
性別與多元文化	J13 了解多元家庭型態的性別意涵	性平大會考	輔導	陳熾如	八下
		家族與婦女角色的轉變	歷史	黃湘茹	八上
	J14 覺察本土與國際社會中性別、種族與階級的權力關係	中國的人口成長與文化遷移	地理	呂慕君	八上
		西亞與北非的衝突與轉變	地理	呂慕君	八下

(二)其他性平相關課程或活動之相關作為

編號	實施項目	序號	實施內容	實施方式	辦理時間	承辦單位
2-1	發展性別平等教育課程之教學、教材及評量；教材之編寫、審查及選用，應符合性別平等教育原則	2-2-1	規劃與建置性別平等議題圖書、媒材資料	在圖書館規劃建置性平議題圖書、媒材資料等專區。	全學年	教務處課務組
2-2	性平融入生活教育之相關課程	2-2-1	課程融入	科技、數學及綜合領域融入課程，並於期末繳交教案或實施情形。	全學年	教務處
		2-2-2	集會宣導	針對校園性平議題或新聞時事，於朝會進行宣導。	全學年	生教組輔導組
		2-2-3	學生班級輔導	1. 建立班級正向尊重、健康、安全的性別氛圍。 2. 七、八、九年級針對社會新聞事件引導正確的性別健康	全學年	導師

				交往觀念以及說明相關法律常識。 3. 針對班級性別偏差行為要有敏察力並告知學輔共同預防性騷、性侵事件。		
2-3	協助處理與性別平等教育法有關案件之學生當事人學籍、課程、成績及相關人員課務。	2-3-1	依相關法規與辦法處理	1. 性平事件學生學習、課程、成績問題，依相關法規處理。 2. 學校相關人員之課務，若有需求以公假排代的方式處理。	依事件發生狀況處理	教學組註冊組
2-4	安排校園性別事件當事人接受性別平等教育課程相關事宜。	2-4-1	依相關法規與辦法處理	依事件相關內容編排課程：破除性別刻板印象、網路交友安全、較安全的性、公共場所的親密行為、性與色情及成長的愛影片教學引導思考青少年正確交往觀等議題。	依事件發生時間辦理	教學組輔導組
2-5	其他有關本校性別平等教育課程與教學事務。	2-5-1	有關本校性別平等教育課程與教學事務	與性別平等相關的課程	全學年	教學組

三、諮商與輔導組

編號	實施項目	序號	實施內容	實施方式	辦理時間	承辦單位
3-1	規劃辦理學生、教職員工及家長之性別平等教育相關活動	3-1-1	辦理性別平等教育宣導活動	週會辦理 7、8 年級性別平等教育宣導講座。	學期中	輔導室
		3-1-2	主題月宣導主軸	1. 輔導活動課程主軸 2. 辦理校內愛的時光隧道 3. 徵文比賽。 4. 辦理七、八年級性別法律常識大會考，進行性平法律及觀念測驗，落實學生知能。	學期中	輔導室
		3-1-3	性別平等教育文宣刊物	不定期發給各班性別平等文宣資料、提供性別議題相關文章、報導、書籍、電影介紹，增進學生之性別省思。	學期中	輔導室
		3-1-4	辦理性別平等教育全校教職員工增能研習	於暑假備課週辦理全校教職員工性侵害、性騷擾防治暨兒少保護知能研習	學期中	輔導室
		3-1-5	推薦性別平等教育委員參加校外性別平等教育相關研習	鼓勵性平委員參加性平研習，若屬調訓性質，則核予公差派代。	學期中	輔導室 性平執秘

編號	實施項目	序號	實施內容	實施方式	辦理時間	承辦單位
		3-1-6	推薦參加校園性別事件與性侵害或性騷擾專業人員培訓	鼓勵性平委員參加校園性別事件與性侵害或性騷擾調查處理專業人員培訓，參加者核予公差派代。	學期中	輔導室 性平執秘
		3-1-7	辦理性別平等教育家長場次增能宣導	辦理以性別平等教育為主題的親職講座。	學期中	輔導室
3-2	擬定與執行校園性別平等事件相關當事人之輔導計畫	3-2-1	擬定與執行校園性別平等事件相關當事人之輔導計畫	對因性別或性傾向而處於不利處境之學生提供積極協助。	學期中	輔導室
3-3	提供校園性別平等事件之當事人、家長、證人等心理諮商、諮詢、轉介相關資源及追蹤輔導等服務	3-3-1	提供心理諮商、諮詢、轉介相關資源	彙整心理諮商、諮詢、轉介相關資源等資料。	學期中	輔導室
		3-3-2	將事件當事人列為 3 級個案，由專輔教師進行追蹤輔導	專輔定期與當事人進行性侵、性騷等性平議題的輔導工作，並適時提供相關資源，以符合實際需求。	學期中	輔導室
3-4	預防與處理學生懷孕事件	3-4-1	訂定本校「學生懷孕事件輔導與處理流程」	預計依據法令規章及考量學生實際需求訂正訂定本校「學生懷孕事件輔導與處理流程」。	105 已定	輔導室
		3-4-2	懷孕學生之受教權（含延長休學年限、請假等彈性措施）等相關規定納入學生請假或教務章則規範。	於本校網站諮詢「性平專區」－學生請休假中，明定懷孕學生之延長休業年限、請假等彈性措施，以尊重學生受教權。	學期中	教務處 學務處 輔導室
		3-4-3	提供懷孕學生諮商輔導、補救教學、衛生醫療資源與硬體設備等協助。	根據本校「學生懷孕事件輔導與處理流程」，為懷孕學生進行協助。	學期中	教務處 總務處 輔導室
		3-4-4	提供懷孕學生家長諮詢與支持，及提供相關衛生醫療與社福資源。	根據本校「學生懷孕事件輔導與處理流程」，為懷孕學生進行協助。	學期中	學務處 輔導室

編號	實施項目	序號	實施內容	實施方式	辦理時間	承辦單位
3-5	統整社會資源及建立輔導網	3-5-1	學校網頁呈現性別平等教育辦理情形，並與校外相關資源連結。	於本校網頁上設有性別平等教育專區，公告相關法令規章及社會資源。	學期中	學務處
3-6	其他有關校園性別平等教育案件之輔導事務	3-6-1	提供其他有關校園性別平等教育案件之輔導事務	依性別平等教育案件的內容進行分級輔導，並依實際需求開設相關主題的小團體活動。	學期中	輔導室

四、環境與資源組

編號	實施項目	序號	實施內容	實施方式	辦理時間	承辦單位
4-1	規劃建立性別平等、友善、安全之校園環境	4-1-1	規劃及建立性別平等之安全校園空間	1. 每學期執行校園安全維護工作自主檢表項目做檢核。 2. 無障礙設施設立及管理。 3. 校園安全月推行工作彙整。	全年	總務處
4-2	定期檢討校園空間與設施之規劃與使用情形及檢視校園整體安全	4-2-1	檢視並改進硬體設施現況以提升校園安全（含危險源標示、保全系統、求救系統、照明系統等）	1. 安排定期檢視並針對報修事項隨時進行設施改進。 2. 推動車輛人員出入管制 3. 公告校園危險地圖與校園安全改善計畫。 4. 機械保全及人力保全契約。 5. 公共場所防止針孔攝影偵測。 6. 危險源安全標語。 7. 無障礙廁所及諮商室緊急求救鈴。 8. 校園夜間走道及停車區照明設施。 9. 增設校園監視器，定期檢視。	全年	總務處 學務處
4-3	辦理校園安全空間檢視說明會	4-3-1	定期舉行校園空間安全檢視說明會。	1. 辦理校園規劃會議時說明。 2. 定期於行政會報、導師會報說明校園安全檢視情形	學期中	總務處 學務處
4-4	記錄校園內曾發生校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之空	4-4-1	記錄校園相關性侵害、性騷擾或性霸凌事件之空間繪製校園危險地圖	1. 記錄簿彙整。 2. 張貼校園危險地圖。	學期中	學務處

編號	實施項目	序號	實施內容	實施方式	辦理時間	承辦單位
	間，繪製及更新新校園危險地圖					
4-5	依據性別人數比例，配置校園空間實施(含哺(集)乳室)	4-5-1	配置符合比例的性別廁所、性別友善廁所 配置哺集乳室 配置適切學生活動空間	1. 依性別比例配置坐式蹲式馬桶及衛生設備。 2. 設置哺集乳室 1 間。 3. 學生平均可分配 38 平方公尺校面積，19.6 平方公尺綠地面積。	全年	總務處 學務處

柒、經費：由本校相關經費項下支應。

捌、本計畫經性別平等教育委員會討論後，提課程發展委員會審議通過，陳校長核可後實施，修正亦同。