機關管理者如何幫機關同仁設定系統權限 110/11/12

- 進入「TAIPEION 入口網」後,選取左側選單中「入口網管理」>>「系統 設定」>>「帳號權限管理」。
- 2. 可以善用查詢功能查到要設定之人員。
- 3. 點選人員左側 🤛 之「系統授權」按鈕。

SP TA	IPEION							×	Q0 D-	
首頁	<u>ش</u> <	帳號權限管理	2.							
		简单入语则	李信	₩ 💽 全部 ¥ 🔹	1.04				+ 新塔 更多	
常用素統			拖送	姓名	H m	權限狀態	修改日期	操作纪錄	功司 未統符權	٦
行政作業				非 相	研發中心	此用	110/08/19	110/08/19	人口 未約改座	1
研究便氏										4
式 a11.82 79									3.	
人士取用 B→R22 44.75										
MIESHERN Michaelen										
第上面/H										
SUCCESSION OF COMPANY										
100101419										
布告欄										
	1.									
人口網管理		1								
系統設定	^									4
帕波權相管理				1 #	用約:1 % 再算数: 10					
		·		_						

- 4. 點開後,選取「個人權限設定」頁籤。
- 5. 設定各應用系統可檢視權限。

系統授權	×
4. 權限總覽 個人權限設定	快速權限設定 💷 🗸 套用
 - 系統列表 - 一行政作業 - 一新公文 - 一節能填報 - 一 電子公務 - 一法律事務管理 	 ○無 ○ 一般使用者
- ● 無紙會議 - ● 會議室管理 - ● 電子公報 - ● 數位表單平台	 無 ○ - 般使用者 無 ○ - 般使用者 無 ○ - 般使用者 無 ○ - 般使用者 通 ○ - 般使用者

 請被設定人員(實際使用者)點擊登出後等待1分鐘再登入即可看到系統權限(需實 際點選登出鈕,僅關閉不會發生作用)。

	5 🗐 1 💿 0 🖂 1 杜柏龍					
	杜柏龍					
6 〕 我有記	教育局-資訊教育科 ◎ 02-27208889-1233 ○ edu_ict.09@mail.taipei.gov.tw					
	. 下載行動版APP					
同 市政大樓車輛調派	冷 下載PC版即時通					
	🚱 個人化設定					
	(✿) 密碼變更					
	② 行動裝置設定					
	↔ MOTP動態密碼管理					
	🚱 切換代理與兼職角色					
	▲ 深色模式					
	[→ 登出					