

臺北市立北政國民中學 113 學年度外縣市國小畢業生

【網路登記、分發結果查詢】、【網路報到】、【新生報到暨家長說明會】及注意事項

親愛的家長，您好：

貴子弟係外縣市國小畢業生，本市今年新生報到方式為【網路登記及報到】，請撥冗至【新生入學作業平臺】-下載專區，下載【113 學年新生入學系統操作手冊-外縣市國小畢業生(學生家長-網頁版/手機板)】，並依照以下時程辦理入學。

※**新生分發入學作業平臺** 網址：<https://newstd.tp.edu.tw/Login.action>

※**新生分發入學作業平臺** QR Code：



一、【網路登記】

(一) 時程：113 年 7 月 1 日(一)至 113 年 7 月 5 日(五)止。

(二) 操作方式：

請至**新生分發入學作業平臺** → 學生/家長 → 輸入登入帳號 → 新生入學登記作業 → 分發學校選擇**臺北市立北政國民中學** → 請按登記入學 → 確認(系統會顯示學校名稱、姓名、設籍日期，請選擇登記入學及確認，同時須設定手機號碼才算完成)。

(三) 有特殊原因不登記入學，請填寫原因。

(四) 未於指定時間完成「網路登記」視同放棄分發入學。

二、【網路分發結果查詢】

(一) 時程：113 年 7 月 10 日(三)上午 9 時簡訊通知及**新生分發入學作業平臺** 查詢。

(二) 操作方式：

請至**新生分發入學作業平臺** → 學生/家長 → 輸入登入帳號 → 查詢新生入學登記結果(系統會顯示分發結果學校，若分發本校，請繼續完成以下【網路報到】及【新生報到暨家長說明會】項目)

三、【網路報到】

(一) 時程：113 年 7 月 10 日(三) 上午 9 時至 12 時前

(二) 操作方式：

1. 請至 **新生分發入學作業平臺** → 學生/家長 → 輸入登入帳號 → 新生登記網路報到。

~~ 請續閱背面 ~~

2. 系統會顯示開始日期、開始時間、結束日期、結束時間，請在時間期限內完成網路報到作業。未於指定時間完成「網路報到」視同放棄分發入學。
3. 請於《新生選修本土語文課程意願調查》區塊填寫資料。(★ 無論選擇報到或不報到，均需完成本項資料填寫)
4. 在「家長使用之母語」區塊，輸入「父親、母親」的使用之母語資訊。
5. 在「學生選修類別」區塊，選擇一種語文的選修類別(此為必填選項)。
6. 在「學生對選修類別之學習程度」區塊，選擇學生的語文程度。
7. 確認資料填寫、輸入無誤後，按下「存檔」按鈕，系統顯示「存檔成功」畫面。
8. 有特殊原因不報到，請填寫不報到原因。
9. 系統顯示輸入手機號碼，務必完成該資料輸入，才算完成報到手續。
10. 建議先上傳新生大頭照／證件照至「新生分發入學作業平臺」，以利製作學生證。(或另以 E-mail 或 7 月 8 日新生入學說明會現場繳交大頭照片光碟等方式均可)

四、【新生報到暨家長說明會】

- (一) 時間：113 年 7 月 15 日(一)上午 8:50 至 12:00
- (二) 地點：請按照新生入學單之「臨時班級、臨時座號」進入教室就座。
- (三) 當天新生進行學業性向測驗以及繳交資料，詳細活動時程請參閱附件「新生暑假須知暨行事曆」。

五、【注意事項】

- (一) 倘有資料未完成繳交，請於 7 月 17 日(三)中午前攜紙本至註冊組完成補件事宜。
- (二) 學校聯絡電話：(02)2939-3651、註冊組信箱：a29393651@gmail.com
 1. 新生報到、學業性向測驗、編班及減免等事宜，請洽教務處(分機 23 註冊組)
 2. 新生訓練、返校打掃活動等事宜，請洽學務處(分機 32、33)
 3. 暑期營隊請聯絡該活動承辦處室。

