臺北市立北政國中 113 學年度寒假行事曆暨寒假須知

	一	二	三	四	五	六	日	行　事　摘　要
寒假1	1/20 休業式	1/21 寒假開始	1/22	1/23	1/24	1/25	1/26	1/20(一)7:50-8:30 休業式、8:30-10:00 導師時間、各科核對段考考卷、10:00 統一放學 1/21(二)寒假開始 1/21(二)8:30-11:30 七誠、七勤返校服務學習 1/21-24、2/5-8 九年級寒假課業輔導活動與下午留校自習 1/23(四)8:30-11:30 七美、七聖返校服務學習 1/25-2/2 農曆春節
寒假2	1/27	1/28	1/29	1/30	1/31	2/1	2/2	1/25-2/2 農曆春節
寒假3	2/3	2/4	2/5	2/6	2/7	2/8	2/9	2/4(二)8:30-11:30 八美、八聖返校服務學習、領取第三次定期評量及學期成績通知單 2/5(三)九年級各班領取第三次定期評量及學期成績通知單 2/5(三)9:30-11:30 七年級返校領取第三次定期評量及學期成績通知單 2/6(四)8:30-11:30 八誠、八勤返校服務學習、領取第三次定期評量及學期成績通知單
第一週	2/10	2/11 開學	2/12	2/13	2/14	2/15	2/16	2/11(二)開學典禮、註冊、正式上課 7:50-8:30 開學典禮 8:30-8:45 整理環境 8:45-10:10 導師時間(含註冊時間)、班會(訂定班規、選舉各班優良學生代表)、發放 2 月份班級垃圾袋*2、班級菜單*3 8:45-10:30 發放教科書與簿本 10:30-11:15 幹部訓練(友善校園宣導，任課教師入班) 11:25-16:00 正常上課 2/12-14 16:10-16:55 113-1 成績不及格補考 2/17(一)教科書退換、補發截止日

寒假須知

一、寒假日期：自 114 年 1 月 21 日至 2 月 10 日止 (春節假期為 1/25-2/2)

二、開學、註冊日：2 月 11 日(二) 上午 7:50 到校。

三、八年級返校服務及領取成績單事項：

返校服務當日 8：30 各班教室集合點名，領取成績單(2 月份返校打掃時間)→打掃完成→集合點名→放學。

★　無法來校領取成績單的八年級同學，請自行於 2/6-2/8 上午 12：00 前至教務處註冊組領取。

★　八年級同學若無法於訂定時間進行返校服務學習，請事先請假並請選擇其它班級的時段進行返校服務學習。

四、七、九年級領取成績單時間：

1. 九年級：於寒假學藝活動發放。無法來校領取成績單的同學，請自行於 2/6-2/8 上午 12：00 前至教務處註冊組領取。
2. 七年級：2/5(三)9:30-11:30 至二樓理化教室領取，無法來校領取成績單的同學，請自行於 2/6-2/8 上午 12：00 前至教務處註冊組領取。

五、各年級學生、家長線上查詢成績時間：2/3(一)起。家長可用親子帳號(單一身分驗證帳號)登入"二代校務系統"或"酷課 APP"查詢。

六、九年級 **2/19-2/20** 第三次模擬考，考試日期、科別、範圍如下：

2/19(三)：社、數、國、寫作測驗。2/20(四)：自、英(閱讀)、英(聽力)。各科範圍：第 1~5 冊。

七、2/17(一)自我領導課時間及 2/12(三)-2/14(五)晨光時間:七、八年級自主學習報告(班級內)；2/24(一)八年級自主學習班際發表；3/10(一)七年級自主學習班際發表。

八、2/21(五)113-2 學校日暨特殊需求學生家長會議。

九、注意事項：

1. 請妥善安排寒假假期，複習功課、協助家務享受親情生活，並從事正當休閒活動。原則上不宜打工，若有特殊情況應徵得父母同意，擇工作性質安全者，且做好相關準備工作，以免危害身心健康。
2. 時時注意安全，勿到危險地區及不良場所遊玩，外出時，需稟明父母去處、活動內容及友伴聯絡方式。
3. 返校時間詳閱行事曆，有事未能按時返校者，得事先向學務處告知事由，完成請假手續。
4. 寒假到校活動、返校服務與領取成績單同學，統一穿著學校運動服。
5. 請妥善保管學生證，若遺失者請於開學前攜帶 113 元至註冊組補辦。
6. 學校聯繫電話：總機 29393651，分機：校長室 11、教務處 21、學務處 31、總務處 51、輔導室 61

祝大家有個充實愉快的寒假，用喜樂的心迎接新的學期 ！